

## Immobilienkaufmann (m/w) Buchhalter/in

in Vollzeitbeschäftigung, optional auch in Teilzeit 25-30 Std. gesucht

Unser 12-köpfiges, engagiertes und zuverlässiges Team braucht  
zum 01.01.2018 oder früher Verstärkung!

Sind Sie Immobilienkaufmann (m/w) oder Buchhalter/in oder haben eine vergleichbare Qualifikation?

Arbeiten Sie eigenverantwortlich und gleichzeitig teamorientiert?

Dann bewerben Sie sich bei uns!

### Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Erstellen von Nebenkostenabrechnungen (WEG und Mieter)
- Rechnungswesen
- Allgemeine Bürotätigkeit + Objektbetreuung

### Unsere Anforderungen an Sie:

- Abrechnungserfahrung im WEG und Mietbereich
- Strukturiertes und sorgfältiges Arbeiten
- Kaufmännisches Denken
- Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse und versierte Umgang mit den aktuellen Kommunikationsmitteln
- Hohes Maß an Engagement
- Ausgeprägte Sozialkompetenz

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann bewerben Sie sich jetzt per E-Mail bei Frau Anita Dörr.  
[doerr@ganz-immo.de](mailto:doerr@ganz-immo.de)

### Freuen Sie sich

- auf einen abwechslungsreichen Arbeitsalltag
- auf attraktive betriebliche Altersvorsorge
- auf berufliche Weiterentwicklung durch Fort- und Weiterbildung
- auf einen sicheren Arbeitsplatz in einem aufgeschlossenen Team